



BİLİMLE Var Olan,  
KALİTEYLE Yükselen,  
ÖZVERİYLE Çalışan,  
ÜNİVERSİTE

# MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ

## SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİRİM FAALİYET RAPORU 2021

## İçindekiler

<b>I-GENEL BİLGİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>A. Misyon ve Vizyon</b> .....	<b>4</b>
<b>B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b> .....	<b>4</b>
<b>C. Birime İlişkin Bilgiler</b> .....	<b>6</b>
1. Fiziksel Yapı .....	6
Eğitim Alanı Sayıları.....	6
3-Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı .....	8
4-İnsan Kaynakları .....	8
<b>Tibbi Laboratuvar Teknikleri Programı</b> .....	<b>8</b>
5-Sunulan Hizmetler .....	9
<b>Tibbi Laboratuvar Teknikleri Programı</b> .....	<b>11</b>
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	15
<b>A-Birimin Amaç ve Hedefleri</b> .....	<b>15</b>
<b>B. Temel Politika ve Öncelikler</b> .....	<b>17</b>
<b>C. Diğer Hususlar</b> .....	<b>17</b>
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	<b>17</b>
<b>A-Mali Bilgiler</b> .....	<b>17</b>
1.Bütçe Uygulama Sonuçları.....	17
2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	17
<b>B-Performans Bilgileri</b> .....	<b>18</b>
1-Program, Alt Program Faaliyet Bilgileri .....	18
2. Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	18
<b>IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	<b>18</b>
<b>A-Üstünlükler</b> .....	<b>18</b>
<b>B-Zayıflıklar</b> .....	<b>18</b>
<b>C- Değerlendirme</b> .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
<b>V-ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	<b>19</b>

## **Sunuş**

*Üniversitemizin 2020-2021 Stratejik Planı'nda belirlenmiş olan misyon ve vizyonuna uygun olarak yüksekokulumuzda misyon ve vizyon tanımlanmıştır ve web sitemizde yayınlanmıştır. Kurumun tüm üyeleri tarafından benimsenmektedir.*

*Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak temel ilkemiz, bilimin önderliğine inanmış, disiplinler arası alanda işbirliği ve ekip çalışmasını benimseyen, toplumun yaşam kalitesini yükseltmeye çalışan, akademik ve etik değerlere sahip, ulusal ve evrensel düzeyde insani değerlere ve çevreye saygılı, yetkin profesyoneller yetiştiren, öğrencilerinin, çalışanlarının memnuniyetini sağlayan bir kurum oluşturmaktır. Bu ilkemiz doğrultusunda meslek yüksekokulumuzun amacı; ülke gereksinimleri doğrultusunda bilim ve teknolojiye dayalı çağdaş yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş, alanında yetkin, evrensel ve kültürel değerlere saygılı, birinci basamak sağlık hizmetlerinde etkin ve başarılı meslek insanları yetiştirmektir.*

*Yüksekokulumuzda aktif olan 2 önlisans programı bulunmaktadır. Yüksekokulumuz; toplam 63 önlisans öğrencisi, 9 akademik ve 2 idari personeli olmak üzere toplam 11 personeli ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet alanlarında etkin çalışmalarını sürdürmekte, her yıl sağlık alanında hizmet sunmak üzere Laboratuvar teknikeri kazandırmaktadır.*

**Dr. Öğr. Üyesi Fatma ÖZYALIN**

**Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü**

## **I-GENEL BİLGİLER**

Meslek yüksekokulumuz, Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK) 5 Mart 2020 tarihli genel kurul kararı ile kurulmuştur.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Ameliyathane Hizmetleri Programı, Anestezi, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı ile İlk ve Acil Yardım Programı olmak üzere toplam dört programı bünyesinde barındırmaktadır.

### **A. Misyon ve Vizyon**

**1. Misyon** Evrensel niteliklere sahip nitelikli eleman yetiştirmek, ülkenin kalkınmasını etkileyecek araştırmalar yapmak, topluma hizmeti sunarken ülke çıkarını kendi çıkarı önünde tutmak, toplumsal gelişmenin sağlanması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerini özümsemiş, iletişim ve etkileşim becerisine sahip, kültür, sanat ve doğaya değer veren bireyler yetiştirmektir. Toplumun sağlık statüsünü yükseltmek amacı ile sağlık sektörünün günümüzde ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, mesleki alanda iyi eğitilmiş, kalifiye ve nitelikli ön lisans düzeyinde sağlık personeli yetiştirmektir.

**2. Vizyon** Ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile bütünleşmiş, her ortamda aranır nitelikte eleman yetiştirmiş, özgün araştırmalar ve profesyonel hizmet anlayışı ile kabul görmüş bir kurum özelliği yaratmaktır. Sağlık sektöründeki gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda, kaliteli ve etkin eğitim-öğretim veren, yeni mesleki programlar açarak büyüyen ve sağlık eğitimi ön lisans programları arasında saygın konuma ulaşan bir kurum özelliği yaratmaktır.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuvarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan Meslek Yüksekokullarıdır.

## **1.Yetki**

### **YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU**

Kanun Numarası : 2547

Kabul Tarihi : 4/11/1981

Yayımlandığı R. Gazete : Tarih : 6/11/1981 Sayı : 17506

Yayımlandığı Düstur : Tertip : 5 Cilt : 21 Sayfa : 3

Kanuni dayanak belirtilerek ayrıntılı bilgi verilir.

## **2.Görev**

Evrensellik, Bilimsellik, Akılcılık, Çağdaşlık, Üretkenlik, Akademik Yarış, Akademik Özgürlük, Toplumsal Sorumluluk, Toplumsal Yararlılık, Özgünlük, Yaratıcılık, Yenilikçilik, Verimlilik, Çekicilik, Dinamiklik, Katılımcılık, Paylaşıcılık, Girişimcilik, Dürüstlük, İdealistlik, Açıklık, Hoşgörü, Liderlik, Liyakat, Eşitlik, Adalet, Hesap Verebilirlik, Profesyonellik, Süreklilik, Etik Değerlere Bağlı Olmak, Kurum Aidiyeti, Hizmette Mükemmellik, Özverili Olmak, Duyarlı Olmak, Görev Bilinci ve Sorumluluğu, Pratiklik, Güvenirlilik ilkelerine bağlı kalarak; Bilim ve teknolojiye dayalı evrensel standartlarda eğitim-öğretim sağlamak ve hukukun üstünlüğünü gözetmektir.

## **3.Sorumluluk**

Bilim ve teknolojiye dayalı evrensel standartlarda eğitim-öğreti sağlamak ve hukukun üstünlüğünü gözetmek. Sağlık ekibinin etkin ve etkili bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getirecek profesyoneller yetiştirmek. Verilen hizmetlerde multi disiplinler çalışmayı destekleme, sürdürme ve artırmak. Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunma ve geliştirmek. Türkiye Cumhuriyeti temel değerlerine bağlı olmak Araştırmacılığı teşvik etmek. Akademik liyakat ve başarıya önem vermek. Akademik etik anlayışa sahip olmak. Özgürlük ve disiplini birlikte gözetmek. Gelişime ve yenilikçiliğe açık olmak. Verimliliği ve üretkenliği teşvik etmek. Bilgiye dayalı karar vermek ve bilgi toplumuna önderlik etmek. Toplum yararına olan her türlü işbirliğine açık olmak. Ekip ruhunu benimsemek Kurallara bağlı olmak. Kültür ve sanata duyarlılık göstermek.

### C. Birime İlişkin Bilgiler

Birimimizin fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi aşağıdaki belirtilmektedir.

#### 1. Fiziksel Yapı

Birimin fiziki kaynaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

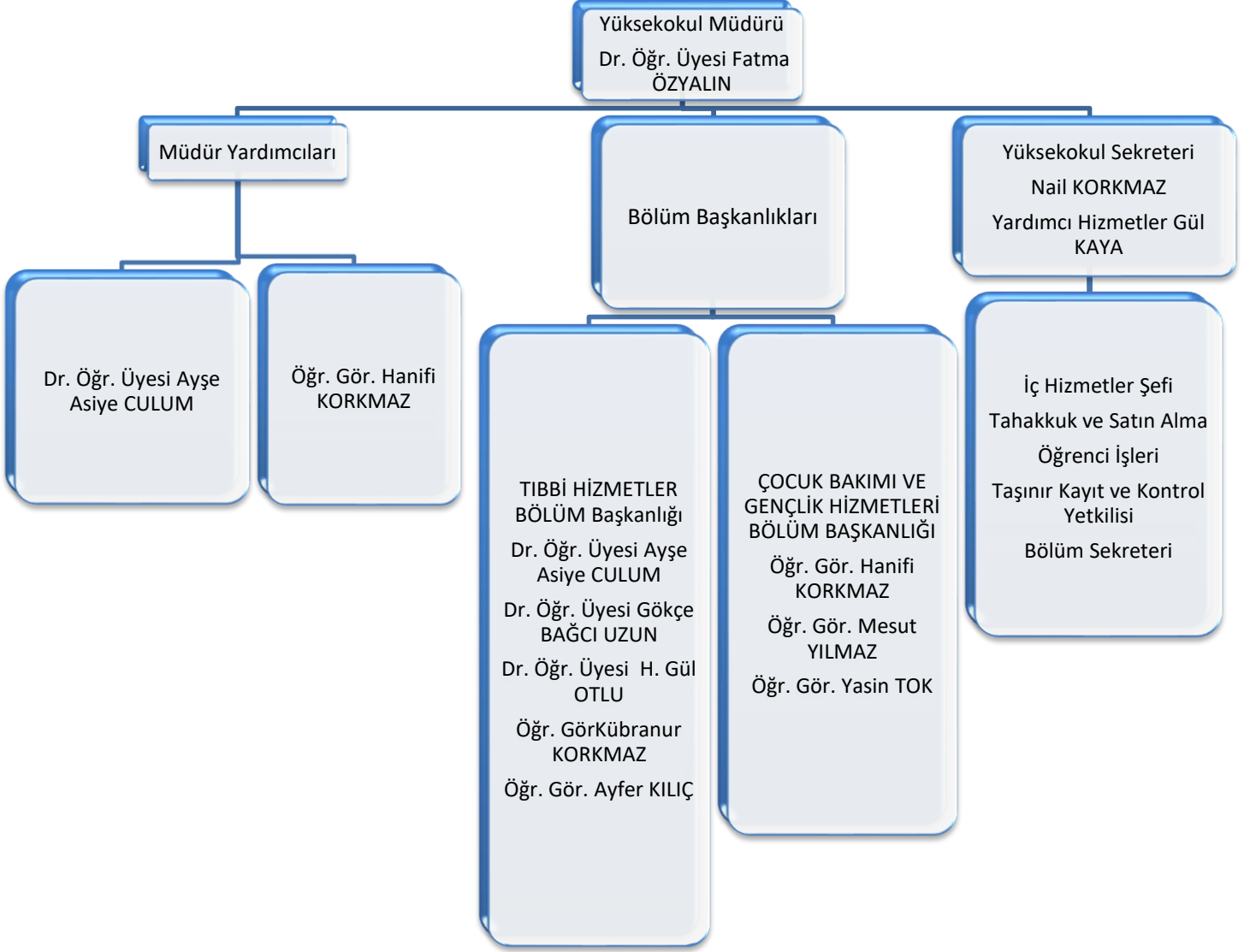
##### Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	2	77	8
İdari Personel Hizmet Alanları	2	30	2
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>107</b>	<b>10</b>

##### Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-						
Sınıf	2						2
Atölye	-						
Toplantı Salonu	-						
Laboratuvar	-						
Diğer( )	-						
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>						<b>2</b>

## 2- Örgüt Yapısı



### 3-Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Aşağıdaki tabloda Üniversitemiz taşınır kayıtlarına aktarılmış teknolojik ekipmanlara ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

#### Teknolojik Ekipmanlar

	İdari	Eğitim Araştırma	Toplam
Masaüstü Bilgisayarlar	2	8	10
Dizüstü Bilgisayarlar			
Projeksiyon			
Tepegöz			
Barkot Okuyucu			
Fotokopi Makinesi			
Faks			
Fotoğraf Makinesi			
Kameralar			
Televizyon			
Yazıcı	2	2	4
Tarayıcı			
Bilgisayar Ekranı			
Sunucu			
Kimlik Makinası			
Kamera Kayıt Sistemi			

### 4-İnsan Kaynakları

#### Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı			3	2		5
Çocuk Gelişimi Programı				3		3

## Meslek Yüksekokulu İdari-Teknik-Destek Personelin Unvan Bazında Dağılımı

İdari Personel Ünvanı	Sayısı
Yüksekokul Sekreteri	1
Yardımcı Hizmetler	1
TOPLAM	2

### 5-Sunulan Hizmetler

- Yüksekokulumuz Akademik ve İdari personelin Maaş İşlemleri.
- Yüksekokulumuza Alınacak olan akademik personelin İş ve işlemlerini yürütme.
- Yüksekokuluz Taşınır Kayıt İşlemlerini yapmak.
- Yüksekokulumuza Kayıt yaptıran öğrencilerimizin her türlü idari faaliyetlerini yürütmek.
- Yüksekokulumuzun Birimler ve Kurumlar arası yazışmalarını yapmak.

### 5.1 Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

#### **TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ**

#### **TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI**

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı'nın amacı, hastane, laboratuvar ve kliniklerde kullanılan cihazların çalıştırılması, hastalıkların tanı ve tedavisi için hekimlerin gerekli gördüğü tıbbi analizlerin yapılması ile ilgili sağlık personeli yetiştirmektedir. Tıbbi laboratuvar Teknikerleri için önemli olan Biyokimya, Hematoloji, Mikrobiyoloji uygulamaları ile birlikte Moleküler Biyoloji ve Patoloji uygulamalarını da müfredatına katarak en güncel konuları vakit kaybetmeden programına adapte ederek öğrencilerini tam donanımlı olarak mezun etmeyi hedeflemektedir. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı'ndan mezun olan öğrencilere "Laboratuvar Teknikeri" unvanı verilmektedir. Laboratuvar teknikerlerinin görevi, hastalıkların teşhisinde, ayırıcı tanısında, tedavisinde ve takibinde hekime ve hastaya büyük kolaylıklar sağlamaktır. Programdan mezun olanlar, hastanelerde, tıp fakültelerinde, özel tahlil laboratuvarlarında, sağlık kuruluşlarının araştırma merkezlerinde, Türkiye Halk Sağlığı Kurumu laboratuvarlarında, Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu laboratuvarlarında, gıda sanayi işletmelerinde çalışabilirler.

## **AMELİYATHANE HİZMETLERİ PROGRAMI**

Programın amacı; ameliyathanede kullanılan alet ve malzemenin ameliyata hazır hale getirilmesine, cerrahi ekibe malzeme sağlanmasına ve ameliyathane ortamının ameliyatın özelliğine göre uygun hale getirilmesine yönelik iş ve eylemleri yapan ve ameliyata giren ekipte yer alıp uygulama açısından destek veren yardımcı sağlık personeli yetiştirmektir. Programdan mezun olanlar, kamu ve özel sektörde yer alan sağlık kurum ve kuruluşları bünyesinde bulunan ameliyathanelerde çalışabilirler.

## **ANESTEZİ PROGRAMI**

Anestezi Programının amacı; ilgili alanlarda teorik ve pratik yönden eğitilmiş, çevresini ve çağını çözümlayebilen, teknik problemlerini çözebilecek araştırmacı ve yaratıcı potansiyele sahip, iletişim çağının dinamik yapısına uyum sağlayabilecek yetilerle donanmış, özgüvenli bunun yanı sıra sağlık sektörüne hastaların ameliyat öncesi hazırlanmasında, anestezi ve reanimasyon uygulanmasında, reanimasyon kliniğinde hasta tedavisinde uzman hekime yardımcı olacak sağlık elemanı yetiştirmektir.

## **İLK YARDIM VE ACİL YARDIM PROGRAMI**

İlk Yardım ve Acil Yardım Programı hastane öncesi acil hizmetlerde hasta ve yaralılara temel ve ileri yaşam desteği verebilen, yaşam kurtarıcı ve hastada kalıcı engelleri önlemeye yönelik tıbbi müdahaleleri yapabilen, uygun acil müdahale yaklaşımını planlayıp, uygulayabilen, hasta ya da yaralıların ambulansla güvenli bir şekilde hastanelere ulaşmasını sağlayan ilk ve acil yardım teknikeri yetiştiren ön lisans programıdır. Programın temel amacı; İlk Yardım ve Acil Programı ilgili alanlarda teorik ve pratik yönden eğitilmiş, çevresini ve çağını çözümlayebilen, teknik problemlerini çözebilecek araştırmacı ve yaratıcı potansiyele sahip, iletişim çağının dinamik yapısına uyum sağlayabilecek yetilerle donanmış, özgüvenli İlk Yardım ve Acil teknikeri yetiştirmektir. Önemi ve etkinliği giderek artan bir meslek olması nedeniyle iş bulma imkanı oldukça geniştir. Programdan mezun olanlar ön lisans diploması alarak “İlk ve acil yardım teknikeri” unvanını alırlar ve hastanelerin acil servislerinde, 112 merkez ve istasyonlarında, ambulans hizmetlerinde çalışabilirler.

## **ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ**

## ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI

Çocuk Gelişimi programının amacı, 0-6 yaş arası (okul öncesi) gerek normal gelişim gösteren, gerekse özel eğitim gereksinimi olan çocukların tüm gelişim alanlarını (zihinsel, dil, motor, özbakım, sosyal ve duygusal) destekleyici teorik ve uygulamalı eğitim programları ile çocuğa, aileye, eğitime ve topluma hizmet sunan Çocuk Gelişimcisi ve Eğitimsi yetiştirmektir.

### Mezunların İstihdam Olanakları

Çocuk Gelişimi Programı mezunları, kamu kuruluşları ile özel sektöre ait kreş, anaokulu, gündüz bakım evleri ve rehabilitasyon merkezlerinde usta öğretici yada yardımcı öğretmen olarak istihdam edilebilmektedir.

### DGS ile Geçiş Yapılabilecek Lisans Bölümleri

Çocuk Gelişimi Programı mezunları Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Okul Öncesi Öğretmenliği, Çocuk Gelişimi Öğretmenliği ve Çocuk Gelişimi lisans programlarına geçiş yapma imkânına sahip olmaktadır. Böylece sahip oldukları ön lisans diplomasına ek olarak lisans diploması da edinebilmektedirler.

### Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı			3	2		5
Çocuk Gelişimi Programı			-	3		3
Toplam						8

### Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	1.Sınıf			2.sınıf		
	E	K	T	E	K	T
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	6	27	33	11	19	30

### Meslek Yüksekokulu Öğrenci Doluluk Oranları

Bölüm Adı	2021 Kontenjan	Yerleşen(ÖSYM)	Oran
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	30	30	%100
Çocuk Gelişimi Programı	0	0	0

## 5.2 Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Programımız, yıl boyunca iç ve dış paydaşları bir araya getiren bilimsel ve sektör odaklı toplantı ve etkinlikler düzenlemektedir. Böylece mezun olduktan sonra öğrencilerden beklentilerin neler olması gerektiği bizzat sektör temsilcileri tarafından öğrencilere bildirilmek üzere araştırılmıştır. Bu kapsamda Şehit Selahattin Karakaş Anaokulu yöneticisiyle görüşüldü.

### Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	1
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	-
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	-
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	2
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	2
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	-
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	-
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	-
2021 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	7
2021 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	1
2021 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	-
2021 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	-
<b>TOPLAM</b>	<b>13</b>

### Yayın Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde;	-
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	10
Ulusal hakemli dergilerde	9
<b>TOPLAM</b>	<b>19</b>

### **5.3.Toplumsal Katkı Hizmetleri**

Eğitim sisteminin temel taşıyıcısı olan yükseköğretim kurumlarının öncelikli işlevi eğitim, araştırma ve bilgi transferidir. Bunlara ek olarak üniversiteler toplumun tarihi, kültürel ve sosyal yapısının oluşumunda etkindir. Bu etkileşim sonucunda toplumun yaratıcı ve düşünsel yönlerine katkıda bulunurlar. Üniversitenin bu etkisini gerçekleştirmesi ancak içinde bulunduğu toplumdaki beslenerek gerçekleştirir. Bu bağlamda kendini besleyen toplumla karşılıklı etkileşiminde hem dönüşen hem de dönüştüren rolünün bilincinde olan Malatya Turgut Özal Üniversitesi (MTU) tüm faaliyetleriyle toplum hizmetini en öne koymaktadır.

Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerini toplumsal katkı ile bütünleştirmek ve bu süreçlerde elde ettiği bilgiyi toplumun yararına sunmak,

Ulusal ve bölgesel önceliklere uygun toplumsal katkı sunmak,

Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yaşamına katkıda bulunmak,

Toplumsal katkı faaliyetlerini paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek,

Toplumsal katkı faaliyetlerini dijitalleşme ve yeni teknoloji olanaklarıyla gerçekleştirmek,

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak

### **5.4.Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları**

Kurum bünyesinde eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi ve akreditasyon süreçlerinin planlama ve uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda birim kalite komisyonları kurularak faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2021 yılı içinde kurum iç değerlendirme, kurum dış değerlendirme ve TS EN ISO 9001 kalite denetim süreçlerinden başarıyla geçmiştir. Bologna süreci kapsamında eğitim programlarının çıktıları ve öğrenme çıktıları ölçme değerlendirme ilkelerine uygun bir şekilde düzenlenmiştir. Program bilgi ve ders bilgi paketlerinin verileri tanımlanmıştır. Öğrencilerin okula uyumu kapsamında kurumun tüm öğrencileriyle ve akademik ve idari personelin katılımıyla sosyal etkinlikler düzenlenmiştir.

## 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol, 5018 sayılı Kanununun 55'inci maddesinde; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda Yüksekokulumuz Faaliyetlerine devam etmektedir.

### II. AMAÇ ve HEDEFLER

#### A-Birimin Amaç ve Hedefleri

##### Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Hedefler	Birim Hedefleri
AMAÇ 1- FİZİKSEL VE TEKNOLOJİK ALT YAPININ NİTELİK VE NİCELİĞİNİ ARTIRMAK	Hedef 1.1. Öğretim elemanlarının kullanımı için gerekli bilişim alt yapıların sağlanması	Öğretim elemanlarının yayın ve bilimsel faaliyetlerinin artırılması
	Hedef 1.2. Araştırmaların yapılabilmesi için internet bağlantıları iyileştirilmesi	Öğretim elemanlarının yayın ve bilimsel faaliyetlerinin artırılması

Stratejik Amaçlar	Hedefler	Birim Hedefleri
AMAÇ 2- EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN NİTELİK VE NİCELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	Hedef 2.1. Bilimsel gelişmeler ışığında eğitim öğretim faaliyetlerinin çeşitliliğini artırmak	Öğretim elemanlarının bilimsel alandaki gelişmeleri takip etmesi
	Hedef 2.2. Uluslararası değişim programlarına öğrencilerin ve personelin katılımını sağlamak	Erasmus ve diğer öğrenci değişim programları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi
	Hedef 2.4. Eğitim ve öğretimi destekleyecek teknolojik alt yapının oluşturularak uzaktan eğitim (e-öğrenme) sürecinin sürekliliğini sağlamak	Online ders yapılacak mecraların üniversite tarafından yazılımının sağlanıp hizmete sunulması

Stratejik Amaçlar	Hedefler	Birim Hedefleri
<b>AMAÇ 3-</b> ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİNDE NİTELİĞİN ARTIRILMASINI SAĞLAMAK	<u>Hedef 3.1.</u> Ülkemizin, bilim ve teknoloji üst kurulu tarafından belirlenen bilim politikasına uygun olarak araştırma projelerine öncelik vermek	Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini arttıracak alt yapının oluşturulması Bu kapsamda seminer, makale tartışmaları vb toplantı düzenlenmesi
	<u>Hedef 3.2.</u> Üniversite kaynaklı patent, faydalı model ve tasarım sayısının artırılmasını sağlamak	Öğretim elemanlarının sürdürülebilir alanlarda çalışmalarını arttıracak bilgilendirme sempozyumları düzenlenmesi
	<u>Hedef.3.3.</u> Kurum içi-dışı (ulusal ve uluslararası kaynaklı) projelerin ve (ulusal ve uluslararası) endeksli dergilerde yer alan yayın sayılarının artırılmasını sağlamak	Yapılan akademik çalışmalarda kalitenin artırılmasına yönelik teşvik seminerleri-eğitimi- aktivitelerinin düzenlenmesi
	<u>Hedef.3.4.</u> Uluslararası araştırma faaliyetlerini geliştirmek	Yapılan akademik çalışmalarda kalitenin artırılmasına yönelik teşvik seminerleri-eğitimi- aktivitelerinin düzenlenmesi

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Birim Hedefleri
<b>AMAÇ-4</b> KURUMSAL ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASINI SAĞLAMAK	<u>Hedef 4.1.</u> Öğrenci ve çalışanların üniversiteden duyduğu memnuniyet düzeylerini bir önceki yıla göre artırmak	Kampüs alanı içerisinde öğrenci ve çalışanlara yönelik sosyal alanların çeşitlendirilmesi
	<u>Hedef 4.2.</u> Akredite program sayısını plan dönemi içinde artırmak	Programların içeriğini toplumsal katkı ve meslekte yeterlilik açısından uygulanması
	<u>Hedef 4.3.</u> Dış paydaş katılımının sağlandığı eğitim-öğretim ve araştırma süreç sayısını artırmak	İlgili dış paydaşlarla gerçekleşen toplantıların sayısını artırılması

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Birim Hedefleri
<b>AMAÇ 5-</b> ÖĞRENCİLERİMİZİN, ÇALIŞANLARIMIZIN VE TOPLUMUN SOSYAL GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNAN ÇALIŞMALARI ARTIRMAK	<u>Hedef 5.1.</u> Öğrenci kulüp ve topluluklarının sayısını ve niteliğini artırmak	Yeni topluluklar kurulması ve etkinlikler düzenlenmesi
	<u>Hedef 5.2.</u> Topluma katkı sağlayabilecek kültür, sanat, spor faaliyetleri ve sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak	Sanat ve spor alanlarında öğrencilerin ilgi duydukları alana göre etkinlikler düzenlenmesi
	<u>Hedef 5.3.</u> Öğrencilerimizin iş dünyasına geçişini ve iş dünyası ile entegrasyonunu sağlayarak genç istihdam oluşturulmasına destek olmak	Mesleğin uygulanacağı alanlara belirli aralıklarla ziyaretler yapılması

## B. Temel Politika ve Öncelikler

İnsanlık ve ülkemiz yararına, toplum sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltecek sağlık hizmeti verebilen, disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışması yapabilen, çözüm odaklı, mesleki ve kültürel açıdan kendini sürekli yenilemeye çalışan nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştirmektir.

## C. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilecek.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, aşağıda belirtildiği şekilde malî bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir

### A-Mali Bilgiler

#### 1.Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 Yılı Birim Bazda Ödenek ve Harcama Tablosu

202 YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİ	2021 KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN	HARCAMA /TOPLAM ÖDENEK (%)
Personel Giderleri	850.063,54		850.063,54		%100
Sos. Güv. Kur. Dev. Pr. Gid.	97.687,37		97.687,37		%100
Tük.Yön.Mal.Mlz.Alım					
Yolluklar	379,17		-	379,17	-
Hizmet Alımları					

#### 2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

##### Giderler

**01.Personel Giderleri:** 2021 yılı içerisinde toplam 850.063,54 TL ödenek tarafımıza tahsis edilmiştir.

## B-Performans Bilgileri

### 1-Program, Alt Program Faaliyet Bilgileri

### 2. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üniversitemiz 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı 2021 yılında yürürlüğe girmiştir. “Birim Performans Hedeflerimiz aşağıda belirtilmiştir.

#### Birim Performans Göstergeleri

Birim Performans Göstergeleri	2021 Mevcut Durum	2022 Gerçekleşme Tahmini
Aktif Program Sayısı	1	2
Öğretim Elemanı Sayısı	8	9
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan Dergilerde yayınlan yayın sayısı	0	3
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde yayın sayısı	10	13
Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan yayın sayı	9	12
Program Doluluk Oranları	%100	%100
Yürütülen Dış Kaynakları Proje Sayıları (BAP TÜBİTAK Dışında)	0	1
BAP birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı	2	1

## IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A-Üstünlükler

Yüksekokulumuz sürekli gelişen ve ulusal/uluslararası alanda kendini kanıtlayan bir üniversitenin bünyesinde olması, Yüksekokulumuz Bölümlerinin Gelişen sektörle birlikte mezunların iş bulma olanaklarının olması, Yüksekokulumuzu tercih eden öğrenci sayısının artması, Genç, dinamik ve üretken bir kadroya sahip olmamız,

### B-Zayıflıklar

Yüksekokulun şehir dışında olması nedeniyle, öğrencilerin ulaşımında sorun yaşamaları, Öğrencilerin sosyal ve bilimsel faaliyetlere katılmak için ekonomik yönden desteklenebileceği kaynakların yetersiz olması, Bazı öğrencilerin meslek bilincinin ve motivasyon güçlerinin

düşük olması, Akademik olarak ilerleme olanağının sınırlı olması, Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlere katılımının ekonomik yönden yeterince desteklenmemesi, kütüphane kapasitesinin yeterli olmaması, kampus imkanlarının sınırlı kullanılması, kampüse ulaşımın zorluğu,

### **C- Değerlendirme**

Üniversite yönetiminin de desteğiyle 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5436 sayılı Kanun ile değişik 60. maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere, Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bu kanunun amaç ve hedefleri doğrultusunda görev, yetki ve sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmektedir.

### **V-ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Pandemi koşullarında sağlıklı eğitim ve öğretimin gerçekleşebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması yönünde tüm personelle birlikte çalışmak.

Birimin görev ve yetki alanlarında Üst Yönetim desteğini sağlamak.

Çalışanların ve öğrencilerin moral motivasyonlarının desteklenmesi amacıyla sosyal aktiviteler düzenlemek.

İş hacmi dikkate alınarak personel sayısının yeterli hale getirmek

Birimimiz ve diğer harcama birimleri arasında daha etkin bilgi alışverişini sağlamaya yönelik ortak fikir alış verişi kapsamında tedbirler almak.

Gider birimlerince, harcama belgelerinin hazırlanması ve zamanında birimize iletilmesi konusunda daha titiz davranmasının sağlamak.

Yüksekokulumuzda eğitim ortamının düzenlenmesine, teknoloji tabanının güçlendirilmesi yönünde tedbirler almak.

Çağdaş, kendisini güncelleyen, kalifiye personel istihdamı ve personelin iş motivasyonunu artırıcı kaynakların artırılmasına devam etmek.

Bu öneri ve tedbirlerin faydasıyla ilgili birim personeli ve öğrenci temsilcilerinden geri bildirim alarak kaliteyi artırma amacındayız.

Kalite çalışmaları kapsamında okulumuz Web sayfası güncellenmiştir.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.(17.01.2022)

Dr. Öğr. Üyesi Fatma ÖZYALIN

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü